

ATELIER 29

QU'ATTENDRE DES ANIMATIONS EN LIBRAIRIE ET HORS LES MURS ? COMMENT LES FAIRE ÉVOLUER ?

Animatrice: **Caroline Erades**, chargée de mission culturelle et programmation littéraire, Libraires du Sud. **Intervenants:** **Anthony Clément**, librairie Caractères à Mont-de-Marsan, **Alain Béliet**, librairie Lucioles à Vienne.

DÉROULÉ DE L'ATELIER

- ✓ Introduction (5mn)
- ✓ Retour d'expérience des libraires (15 mn)
- ✓ Echanges avec la salle (50 mn)
- ✓ Conclusion / synthèse des échanges (5 mn)

INTRODUCTION

Positionnement stratégique !!!

- ✓ Est-il indispensable ou non ?
- ✓ Pourquoi se lancer dans une politique d'animation ?

Enjeu :

- ✓ Etre un simple commerce (image de logisticien avec les bons livres au bon endroit) ou être un acteur culturel de la cité ?

QUELS ENJEUX POUR LA LIBRAIRIE ?

- ✓ Fidéliser
- ✓ Améliorer la fréquentation dans la librairie (notamment les soirs de rencontre)
- ✓ Renforcer ou renouer lien avec lecteurs
- ✓ Augmenter « zone de captation géographique » (suivant auteur invité)
- ✓ Espérer améliorer le chiffre d'affaires
- ✓ Améliorer l'image, faire parler de la librairie (presse, éditeurs,...), « cadeaux » au client
- ✓ Lieu de rencontre culturel (un peu à l'étroit dans la dénomination 'librairie' ?)
- ✓ Montrer l'objet livre dès que possible, être l'ambassadeur du livre
- ✓ Renforcer le lien avec les éditeurs, les auteurs
- ✓ Se faire plaisir !!!

QUELLE STRATÉGIE GLOBALE?

Préparation d'une programmation :

- ✓ Nombre de rencontres
- ✓ Etre à l'écoute des exigences calendaires de ses partenaires
- ✓ Trouver des auteurs correspondant à l'image de la librairie et aux attentes des lecteurs !

Préparation financière:

- ✓ Budget – recherche de financement,
- ✓ Recherche de partenariats...

LES TYPES D'ANIMATIONS POSSIBLES

En librairie	Hors les murs
<p>Simplees dédicaces Rencontres – discussions Rencontres thématiques avec plusieurs auteurs Cycle de rencontres autour d'un thème commun Conférences Lectures Ateliers Show case (SACEM !!!) Comité de lecteurs Prêt du lieu à personne extérieure (Association....)</p>	<p>Salon ✓ En tant que Partenaire libraire ✓ Son propre salon</p> <p>Partenariat / table de livres (théâtre, cinéma, Associations...)</p> <p>« Délégation d'animations » (pour médiathèques, émission radio, associations, office du tourisme...)</p>

Autres ?

COMMENT? PRÉPARATION D'UNE LISTE D' ACTIONS PAR RENCONTRE

- ✓ Organisation: bon lieu (librairie, location salle), bon jour, bonne heure...
- ✓ Communication : vitrine, table de livres, flyers, reseaux sociaux, site, newsletter, clientèle, presse, booklets, recherche de leaders d'opinion, démarche spécifique (consulat, associations...)...
- ✓ Préparation : lecture, fiches...
- ✓ Sensibilisation de l'équipe : parler du livre, de l'auteur, des cibles pour public
- ✓ Animation: choix animateur, aménagement espace, accueil auteur (logistique, hébergement, restauration, visite ville...), accueil public...
- ✓ Vente de livres, dédicaces : avant, après?

BILAN

- ✓ Qualités requises pour une bonne animation?
- ✓ Temps et énergie passés (au détriment d'autres lectures etc ...)
- ✓ Satisfaction client (les associer à la programmation de temps en temps, pique nique partagé, apéro littéraire, attention au décalage choix du libraire/ client)
- ✓ Financier (rémunération auteur ?, aide financière, dépenses...)
- ✓ Fréquentation (comment la doper ?) / banalisation des rencontres
- ✓ Aide à la création de réseaux ou d'associations ne sert pas à doper la fréquentation des rencontres hors thématiques réseaux (clients trop sollicités)
- ✓ Quel soutien ou relai par service culturel de la ville?
- ✓ Enrichissement personnel (rencontres, moments privilégiés partagés), projet collectif

INTERROGATIONS / EVOLUTIONS

- ✓ Quid d'une politique d'animation demain ?
- ✓ Faire payer les animations ?
- ✓ D'autres formats ?
- ✓ Etre en veille permanente quant aux attentes des lecteurs, aux associations..., s'appuyer sur les dynamiques locales